

El **Secretariado General de Caritas Internationalis** está en el corazón de la confederación y es el órgano coordinador y facilitador de la organización internacional. El Secretariado General desarrolla procesos de cooperación y mejores prácticas, incidencia y posiciones de principios en ámbito internacional. Tiene su sede en la Ciudad del Vaticano y tiene también una oficina de representación en Nueva York y Ginebra. Bajo la dirección y administración de la Secretaria General, coordina y apoya el trabajo de las organizaciones miembros de la confederación Caritas Internationalis. Con el fin de reforzar su equipo, el Secretariado General de Caritas Internationalis está buscando para contratar a un/a:

Encargado/a de la recaudación de fondos elaboración e implementación de una estrategia para la recaudación de fondos

Su misión: iniciar nuevas actividades para incrementar y diversificar los ingresos

Como ejecutivo del equipo de Secretariado General, rendirá cuentas directamente a la Secretaria General, trabajará con los Directivos de Contabilidad y Comunicaciones, para desarrollar e implementar una estrategia eficaz en la recaudación de fondos, para el Secretariado General. Realizará investigaciones con el fin de proponer e implementar nuevas iniciativas que puedan incrementar y diversificar los ingresos de Caritas Internationalis. Incrementará usted los ingresos de la Confederación en los próximos cinco años, mejorando la autonomía financiera de la Confederación, asegurando fondos de manera proactiva, de fuentes nuevas y ya existentes. Sus objetivos serán grandes donantes, herencias, empresas e institucionales. Una vez identificados, coordinará y desarrollará relaciones con los donantes actuales y potenciales y también mantendrá sistemas eficaces para apoyar la función de recaudación de fondos. Para apoyar su acción, establecerá relaciones con el equipo de Comunicaciones y diseñadores externos, con el fin de elaborar comunicaciones para recaudar fondos. También redactará regularmente informes de progresos para la Secretaria General y el Equipo Directivo del Secretariado.

Su perfil: experiencia como recaudador de fondos familiarizado con grandes donantes

Tiene estudios superiores o experiencia equivalente y al menos tres años experiencia en la recaudación de fondos, con historial verificable de objetivos financieros personales alcanzados. Usted ha desarrollado e implementado con éxito estrategias de recaudación de fondos al menos en tres de las siguientes áreas: empresas, fundaciones, estatutarios, grandes donantes, eventos y herencias, y tiene experiencia en presupuestos detallados e información financiera. Usted inicia y desarrolla con facilidad contactos, tiene una buena capacidad para escuchar y conoce el trabajo corporativo, interno y externo, con personas procedentes de diversos contextos. Usted demuestra conocer y comprender el rol de la Iglesia católica en su labor humanitaria y de desarrollo y está comprometido con los valores de Caritas. Domina perfectamente el inglés, escrito y hablado y entiende, preferiblemente, el francés, el español y /o el italiano.

Nuestra oferta: una ocasión para contribuir a la reducción de la pobreza y la injusticia

Esta función le ofrece la posibilidad de contribuir activamente a la lucha mundial contra la pobreza y la injusticia desarrollando e implementando una estrategia de recaudación de fondos para una organización dinámica y visionaria, que es la segunda mayor red de ayuda humanitaria en el mundo. Usted representará a Caritas ante grandes partes interesadas. Tendrá gran flexibilidad para organizar su trabajo, en un pequeño equipo internacional, cordial y solidario, que promueve el desarrollo profesional. Su base será en Roma y viajará de vez en cuando. Su sueldo será en relación proporcional a su experiencia y libre de impuestos.

Por favor, envíe su solicitud a Mercuri Urval, en mub.be@mercuriurval.com mencionando el siguiente número de referencia: 48.8356